

Regulamin pracy Rzecznika Praw Ucznia

w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Nysie.

I. Postanowienia ogólne

1. Rzecznika Praw Ucznia – to osoba – nauczyciel – wybrana przez Samorząd Uczniowski na obrońcę indywidualnych i zbiorowych praw ucznia.
2. Rzecznika Praw Ucznia (zwany dalej Rzecznikiem) jest niezależny, a zakres i rodzaj jego działalności określa niniejszy regulamin.
3. Rzecznik ma prawo dostępu do wszystkich dokumentów dotyczących uczniów, które znajdują się w posiadaniu ZSiPO.
4. Celem działalności Rzecznika jest reprezentowanie interesów ucznia oraz obrona ucznia w przypadku gdy któraś ze stron społeczności szkolnej zgłasza podejrzenia łamania jego praw określonych w Statucie Szkoły oraz w innych dokumentach bezpośrednio dotyczących ucznia, jak:
 - a) Powszechna deklaracja praw człowieka
 - b) Konwencja praw dziecka
 - c) Zarządzenia MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach publicznych ...

I. Zasady powoływania Rzecznika Praw Ucznia

5. Rzecznik jest wybierany (może też być odwołany) przez Samorząd Uczniowski (po uprzedniej konsultacji w klasach) w głosowaniu tajnym, na okres 3 lat.
6. Obowiązki Rzecznika może pełnić czynny nauczyciel szkoły.
7. Rzecznik pełni swoje obowiązki zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną Szkoły.

II. Cele i zadania Rzecznika Praw Ucznia

Rzecznika Praw Ucznia :

8. Stara się prawidłowo egzekwować przepisy zawarte w aktach prawnych;
9. Stwarza uczniom możliwość otrzymania pomocy w sytuacjach naruszania ich praw;
10. Inicjuje tworzenie takich procedur rozwiązywania konfliktów, które rozwiązują jednostkowe problemy ucznia, a przez określenie ich istoty pozwalają na ich uniknięcie w przyszłości;
11. Rzecznik ściśle współpracuje z Samorządem Uczniowskim, Zespołem Wychowawczym i Pedagogiem Szkolnym.
12. Prowadzi dokumentację przypadków łamania praw ucznia; może prowadzić i inicjować badania, mające określić poziom realizacji praw ucznia w szkole. Publikuje wyniki w postaci raportów.
13. Chroni prawa uczniów w sferze:
 - a) bezpieczeństwa i zdrowia fizycznego;
 - b) bezpieczeństwa psychicznego (obrona wartości intelektualnych i dóbr osobistych ucznia);
 - c) uczestnictwa w demokratyzacji szkoły.
14. Rzecznik ma prawo do:
 - a) Kwestionowania niewłaściwych decyzji prawnych dotyczących ucznia;
 - b) Dochodzenia i sugerowania właściwych rozwiązań;
 - c) Podejmowania wszystkich działań na rzecz poprawy warunków społeczno – bytowych uczniów i promocji ich spraw w szkole;

15. Rzecznik ma obowiązek:
- a) zapobiegać łamaniu praw ucznia zawartych w Statucie Szkoły oraz reprezentowania interesów ucznia, w przypadku ich łamania;
 - b) ingerować, w przypadku łamania przez którykolwiek z podmiotów istniejących w szkole praw ucznia.

III. Tryb działania Rzecznika Praw Ucznia

16. Rzecznik współpracuje ze wszystkimi podmiotami w szkole.
17. Rzecznik może zbierać informacje na temat przestrzegania praw ucznia na podstawie:
- a) przeprowadzanych ankiet;
 - b) sygnałów zgłoszonych indywidualnie przez uczniów
 - c) rozmów z wychowawcami klas;
 - d) rozmów z rodzicami uczniów ZSiPO.
18. Rzecznik podejmuje się rozwiązania indywidualnego problemu, dotyczącego łamania praw ucznia, na podstawie wyraźnego – pisemnego zgłoszenia:
- a) ucznia;
 - b) wychowawcy klasy;
 - c) rodziców lub opiekunów dziecka;
 - d) dyrektora szkoły.
19. Tryb postępowania w kwestiach spornych uczeń-uczeń:
- a) zapoznanie się z opinią stron konfliktu,
 - b) podjęcie mediacji ze stronami we współpracy z wychowawcą klasy,
 - c) skierowanie sprawy do pedagoga,
 - d) w dalszym trybie postępowania zasięgnięcie opinii Rady Pedagogicznej,
 - e) ostateczną decyzję o sposobie rozstrzygnięcia konfliktu podejmuje Dyrektor Szkoły.
20. Tryb postępowania w kwestiach sporu uczeń- nauczyciel:
- a) zapoznanie się z opinią stron konfliktu,
 - b) podjęcie mediacji ze stronami,
 - c) zasięgnięcie opinii pedagoga szkolnego
 - d) wystąpienie do Dyrektora Szkoły o podjęcie decyzji w sprawie, w przypadku trudności z rozstrzygnięciem sporu.
21. Rzecznik ma prawo domagać się od dyrektora szkoły wyciągnięcia, względem podmiotu naruszającego prawo uczniów, konsekwencji służbowych.

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Nysie na posiedzeniu w dniur.

PAMIĘTAJ:

- a) Rzecznik zapewnia całkowitą dyskrecję,
- b) Rzecznik ma prawo i możliwość ingerować w każdym przypadku , gdy naruszone zostaną prawa ucznia,
- c) Rzecznik ma prawo odstąpienia od podjęcia interwencji,
- d) Rzecznik pełni stałe dyżury ,
- e) Pytania i wnioski uczniowie mogą zgłaszać osobiście lub kierować drogą e-mailową na adres: Każde pytanie lub wniosek muszą być podpisane przez ucznia (imię, nazwisko, klasa)

WAŻNE DOKUMENTY:

1. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z dnia 23 grudnia 1991 r.)
http://www.unicef.org/magic/resources/CRC_polish_language_version.pdf
2. Europejska Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Wolności sporządzona w Rzymie dnia 4 listopada 1950 r., zmieniona następnie Protokołami nr 3, 5 i 8 oraz uzupełniona Protokołem nr 2 (Dz. U. z dnia 10 lipca 1993 r.)
3. Europejska Konwencja Praw Dziecka sporządzona w dniu 25 stycznia 1996 r.
4. USTAWA z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2000 r. ze zm. Dz.U.08.214.1345)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562, Nr 130, poz. 906)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki.
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 stycznia 2001 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

Ważne telefony;

Ogólnopolskie:

-NIEBIESKA LINIA

tel. 0 800 120 002, www.niebieskalinia.info

Infolinia Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie czynne pon-sob 10.00-22.00, niedziela i święta 8.00-16.00. (bezpłatne)